

Số: /KH-UBND

Phủ Thông, ngày tháng 6 năm 2026

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã  
với thanh niên xã Phủ Thông năm 2026**

Thực hiện Kế hoạch số 198/KH-UBND ngày 08/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện Chương trình phát triển thanh niên tỉnh Thái Nguyên năm 2026; Kế hoạch số 173/KH-UBND ngày 15/5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Phủ Thông về việc thực hiện Chương trình phát triển thanh niên xã năm 2026, Ủy ban nhân dân (UBND) xã ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026 (*gọi tắt là Chương trình đối thoại*), với các nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Thông qua đối thoại để nắm bắt tình hình, lắng nghe nguyện vọng, kiến nghị của thanh niên, qua đó kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách phát triển thanh niên trong giai đoạn hiện nay, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về thanh niên.

- Nhằm phổ biến rộng rãi cho thanh niên được tiếp cận và thực hiện tốt những chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước về hỗ trợ học tập, khởi nghiệp, lập nghiệp, phát triển kinh tế, đào tạo nghề, giải quyết việc làm cho thanh niên; giải đáp các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của thanh niên trong quá trình thực hiện chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với thanh niên.

- Tạo điều kiện để thanh niên đề xuất ý kiến liên quan đến việc thực hiện các chính sách phát triển kinh tế - xã hội, học tập, phát triển bản thân, tạo việc làm cho thanh niên với điều kiện thực tiễn trên địa bàn; giúp thanh niên nâng cao nhận thức và hành động về vai trò, trách nhiệm trong học tập, rèn luyện, lao động, tham gia phát triển kinh tế - xã hội và bảo vệ Tổ quốc.

**2. Yêu cầu**

- Nội dung đối thoại phải sát thực tế, gắn với đối tượng và nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại thẳng thắn, cởi mở, chân tình.

- Việc tổ chức Chương trình đối thoại phải hiệu quả, thiết thực, có ý nghĩa và đảm bảo nội dung, thời gian theo kế hoạch đề ra.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Chủ đề đối thoại năm 2026: ***“Thanh niên xã Phủ Thông phát huy vai trò xung kích trong chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội và xây dựng chính quyền địa phương 02 cấp”.***

## **2. Nội dung, chương trình đối thoại**

a) Chương trình phóng sự với thời lượng 05 đến 10 phút.

Chương trình phóng sự phản ánh vai trò của thanh niên xã Phú Thông trong tham gia chuyển đổi số, phát triển kinh tế - xã hội và xây dựng chính quyền địa phương 02 cấp; giới thiệu các cơ chế, chính sách hỗ trợ thanh niên về đào tạo nghề, giải quyết việc làm, khởi nghiệp, tiếp cận nguồn vốn vay ưu đãi; kết quả hoạt động của các đội hình thanh niên tình nguyện tham gia chuyển đổi số, cải cách hành chính, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; đồng thời tuyên truyền các mô hình, gương thanh niên tiêu biểu trong ứng dụng công nghệ số, phát triển kinh tế và đóng góp xây dựng địa phương, qua đó khẳng định vai trò xung kích, sáng tạo của tuổi trẻ Phú Thông trong giai đoạn phát triển mới.

Thông tin đến thanh niên về:

- Chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước liên quan đến thanh niên; quyền, nghĩa vụ của thanh niên theo Luật Thanh niên năm 2020.
- Các chương trình, chính sách hỗ trợ thanh niên trong học tập, đào tạo nghề, giải quyết việc làm, khởi nghiệp, phát triển kinh tế; chính sách vay vốn ưu đãi tạo việc làm từ Ngân hàng Chính sách xã hội.
- Các đề án, chương trình định hướng nghề nghiệp, phân luồng học sinh; hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp; chính sách hỗ trợ đối với học sinh, sinh viên thuộc diện chính sách, vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.
- Tình hình lao động, việc làm và nhu cầu tuyển dụng lao động tại địa phương; định hướng phát triển nghề nghiệp phù hợp với nhu cầu thị trường lao động trong giai đoạn hiện nay.
- Các nội dung về cải cách hành chính, chuyển đổi số; hướng dẫn thanh niên tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng số, nền tảng số trong học tập, lao động và đời sống.
- Các hoạt động hỗ trợ thanh niên nâng cao kỹ năng số, kỹ năng mềm, kỹ năng khởi nghiệp, kỹ năng tiếp cận thông tin và hội nhập.

b) Đối thoại với thanh niên:

- Trao đổi, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, những khó khăn, vướng mắc của thanh niên trong học tập, tìm kiếm việc làm, tiếp cận chính sách hỗ trợ và chuyển đổi số.
- Thanh niên tham gia đóng góp ý kiến, đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả công tác đào tạo nghề, giải quyết việc làm, hỗ trợ khởi nghiệp, phát triển kỹ năng số và cải cách thủ tục hành chính tại địa phương.
- Đề xuất các giải pháp phát huy vai trò xung kích, sáng tạo của thanh niên trong tham gia chuyển đổi số, xây dựng đô thị văn minh, bảo vệ môi trường, bảo đảm an sinh xã hội và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Đối thoại, giải đáp các ý kiến, kiến nghị của thanh niên liên quan đến chủ đề đối thoại và các vấn đề thanh niên quan tâm.

**3. Hình thức đối thoại:** Tổ chức bằng hình thức trực tiếp.

**4. Thời gian đối thoại:** Dự kiến trong quý III năm 2026. Sau khi công bố công khai trên Trang thông tin điện tử xã ít nhất 30 ngày trước ngày tổ chức đối thoại theo quy định tại khoản 2, Điều 10 Luật Thanh niên năm 2020 (*thời gian cụ thể có thông báo và giấy mời sau*).

### **III. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Chủ trì đối thoại:** Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Phú Thông.

**2. Đại biểu mời:**

- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã và Lãnh đạo UBND xã (Phó Chủ tịch UBND phụ trách), Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;

- Đại diện lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng; các tổ chức chính trị - xã hội: Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân xã; Ban Chỉ huy Quân sự xã; Công an xã.

- Đại diện Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND xã, Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;

- Lực lượng thanh niên trên địa bàn xã: thanh niên công chức, viên chức; thanh niên lực lượng vũ trang; học sinh, sinh viên và các gương thanh niên tiêu biểu...

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chủ trì, tham mưu tổ chức Hội nghị đối thoại; chuẩn bị giấy mời, bài phát biểu, thông báo kết luận và các điều kiện phục vụ Hội nghị. Tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của thanh niên do Đoàn Thanh niên xã chuyển đến; chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung trả lời phục vụ Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn Thanh niên xã xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết của Hội nghị đối thoại.

- Xây dựng dự toán kinh phí để tổ chức Hội nghị đảm bảo theo kế hoạch.

**2. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã**

- Tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026 đến đoàn viên, thanh niên bằng các hình thức phù hợp. Chỉ đạo các chi đoàn tổ chức lấy ý kiến, kiến nghị, đề xuất của đoàn viên, thanh niên theo chủ đề đối thoại; tổng hợp và gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **trước ngày 15/7/2026**.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết; chuẩn bị các điều kiện phục vụ tổ chức Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì công tác ổn định tổ chức, giới thiệu đại biểu, điều hành chương trình theo phân công; lựa chọn, triệu tập đoàn viên, thanh niên tham dự Hội nghị bảo đảm đúng thành phần.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phóng sự, video và thực hiện công tác tuyên truyền trước, trong và sau Hội nghị.

- Phối hợp chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để tham gia trao đổi tại Hội nghị khi Chủ tịch UBND xã yêu cầu.

### **3. Văn phòng HĐND và UBND xã**

- Chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất cần thiết khác phục vụ Hội nghị đối thoại đảm bảo theo đúng kế hoạch.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị tài liệu, điều kiện phục vụ Chủ tịch UBND xã điều hành Hội nghị đối thoại.

### **4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã**

- Đăng tải trên Trang Thông tin điện tử xã và hệ thống loa truyền thanh về kế hoạch và nội dung Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026, chuẩn bị tăng âm loa đài, cử phóng viên đưa tin Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn thanh niên xã xây dựng video phục vụ cho Hội nghị đối thoại theo chủ đề năm 2026.

### **5. Phòng Kinh tế**

Tham mưu bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026.

### **6. Các cơ quan, đơn vị**

Tăng cường tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Chương trình đối thoại; chủ động nghiên cứu, chuẩn bị nội dung trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên thuộc lĩnh vực quản lý; cử đại diện tham gia Hội nghị và phối hợp giải đáp các nội dung liên quan.

### **7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã**

- Tuyên truyền Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026 đến toàn thể cán bộ, công chức, hội viên, đoàn viên thuộc thẩm quyền quản lý.

- Chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để tham gia trao đổi tại Hội nghị; đồng thời gửi nội dung dự kiến trao đổi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã trước khi tổ chức Hội nghị.

### **8. Trưởng các thôn**

- Phối hợp tuyên truyền Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên năm 2026 đến đoàn viên, thanh niên trên địa bàn; vận động thanh niên tham gia Hội nghị đối thoại theo thành phần được triệu tập.

- Phối hợp với Ban Công tác Mặt trận, Chi đoàn thôn nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của thanh niên gửi Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- LĐVP;
- Lưu: VT, VHXXH, Kieutt.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nông Ngọc Huân**